



CITTA' DI POMIGLIANO D'ARCO
(Città Metropolitana di Napoli)

DECRETO SINDACALE N. 1 DEL 5/01/2022

Oggetto: conferimento incarico di vice-segretario comunale

IL SINDACO

Premesso che

- l'art. 97, comma 5, del T.V.E.L., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m. e i, prevede che il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, può prevedere un vice segretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento;
- l'art. 13, comma 1, del DPR n. 465/1997, prevede i requisiti di accesso alla carriera di Segretario Comunale;
- l'art. 9 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, prevede che *"il Comune po' dotarsi di un vicesegretario generale a cui compete collaborare con il segretario generale, nonché sostituirlo in caso di assenza o impedimento. Il vicesegretario generale è nominato dal Sindaco tra i soggetti in possesso dei requisiti previsti per l'accesso al concorso propedeutico all'ammissione al corso per l'iscrizione all'albo dei segretari comunali e provinciali. Al vice segretario generale possono essere conferiti incarichi ai sensi degli artt. 5 e 7 dello stesso regolamento "*;

Dato atto che l'incarico di Vice segretario è subordinato, al possesso di alcuni requisiti quali: essere dipendente del Comune con la qualifica di dirigente e/o funzionario di cat. D, essere in possesso del diploma di laurea in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio o laurea equipollente, quale titolo di studio richiesto per l'iscrizione all' Albo dei Segretari comunali;

Considerato necessario provvedere alla nomina di un vice-segretario per il periodo di assenza del segretario generale titolare;

Dato atto che la dott.ssa Gelsomina Romano, dipendente di ruolo, a tempo indeterminato attualmente dirigente del Settore Servizi al Cittadino e Affari Sociali è in possesso dei requisiti per l'accesso alla carriera di Segretario Comunale ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.P.R. n. 465/1997 e risulta idonea, per criteri di competenza professionale, specializzazione e funzione, a coadiuvare e sostituire il Segretario Comunale in tutti i periodi di vacanza, assenza e/o impedimento;

Visti

- il d.lgs. n. 267/2000;
- il d.lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.C. 42 del 05/04/2012, come modificato con delibera di G.C. n. 115 del 14/09/2017 e da ultimo modificato con delibera di G.C. n. 26 del 14/03/2019;

DECRETA

di nominare Vice Segretario del Comune di Pomigliano d'Arco, per le motivazioni riportate in premessa, la dott.ssa Gelsomina Romano attualmente dirigente del Settore Servizi al cittadino e Affari Sociali, con decorrenza dalla data del presente provvedimento e fino al 7/01/2022;

di trasmettere copia del presente provvedimento alla dipendente incaricata ed al Servizio Risorse Umane per l'inserimento nel fascicolo della dipendente, nonché per gli adempimenti di competenza;

di comunicare il presente decreto, per opportuna conoscenza, ai Dirigenti di Settore, e al Ministero dell'Interno - Ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali - Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Napoli;

di disporre la pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, nonché nella specifica sezione in "Amministrazione Trasparente" - Sottosezione "Personale" .

Il Sindaco
Prof. Gianluca Del Mastro

