



CITTA' DI POMIGLIANO D'ARCO

Provincia di Napoli

Decreto Sindacale n. 6 del 23-2-2021

Oggetto: Conferimento incarico di Dirigente dell'Area "Affari Sociali", ai sensi dell'Art. 110 comma 2 del D. Lgs. 267/2000.

IL SINDACO

Visto Il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, "testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visti, in particolare

L'art. 50, comma 10, del D.Lgs 267/2000 il quale prevede che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali;

Gli artt. 109 e 110 del D. Lgs 267/2000;

Visto il D.Lgs 30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Vista la deliberazione di G.C. n° 173 del 28/12/2015 che approva il nuovo assetto strutturale dell'Ente.

Visti gli indirizzi generali di governo e la natura e le caratteristiche degli obiettivi da realizzarsi;

Viste le linee programmatiche di mandato;

considerato che:

- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 150 del 9.12.2020 è stato previsto di integrare e modificare il piano triennale del fabbisogno del personale 2020/2022, limitatamente al piano delle assunzioni dell'anno 2020, prevedendo, tra gli altri, il reclutamento di n° 1 Dirigente a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 comma 2 del D. Lgs.267/2000 da assegnare all'Area 7 "Affari Sociali";
- con determinazione dirigenziale n. 287 del 27/12/2020 sono stati approvati gli avvisi di selezione per conferimento di incarichi dirigenziali ai sensi dell'art. 110 comma 1 e del comma 2 del D. Lgs. 267/2000;
- tali avvisi sono stati pubblicati alla sezione trasparenza del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni decorrenti dal 23/12/2020;

- con determinazioni dirigenziali n.4 e n. 5 del 08/01/2021 e n. 6 del 10/01/2021 del Dirigente dell'Area 3 "Istruzione, Cultura e Turismo- Risorse Umane" si procedeva alle ammissioni e alle esclusioni alle procedure di selezione in parola;
- con determinazione dirigenziale n. 14 del 25/01/2021 veniva nominata apposita Commissione per valutare la congruità e l'attitudine dei candidati a ricoprire il posto oggetto dell'incarico;
- in data 04/02/2021, la Commissione, a conclusione delle prove attività, faceva pervenire allo scrivente elenco dei candidati sottoposti a colloquio e i correlati giudizi;
- relativamente all'incarico di Dirigente da conferire per l'Area "Affari Sociali", dagli atti della Commissione, emerge che la dott.ssa Romano Gelsomina, nata a Napoli il 25.02.1970, possiede le competenze e le attitudini per ricoprire lo specifico incarico, considerata la consolidata esperienza professionale maturata nello svolgimento delle relative funzioni e la capacità e la competenza dimostrate nella gestione di situazioni particolarmente complesse e la conoscenza delle problematiche sociali del territorio.

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DECRETA

- 1) Di conferire, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, alla dott.ssa Romano Gelsomina, nata a Napoli il 25.02.1970, l'incarico di Dirigente, relativamente all'Area 7 – Affari Sociali, a far data dal 01.03.2021.
- 2) Di attribuire l'indennità di retribuzione di posizione annua, come da Delibera di Giunta Municipale n. 174 del 28/12/2015, oltre l'indennità di risultato legata alla valutazione dell'Organo di controllo in merito al raggiungimento degli obiettivi, nella misura stabilita in sede di contrattazione decentrata;
- 3) Di dare atto che l'incarico dirigenziale conferito con il presente provvedimento può essere revocato anticipatamente rispetto alla scadenza per motivate ragioni organizzative e produttive o per effetto dell'applicazione del procedimento di valutazione;
- 4) Di trasmettere il presente decreto al Dirigente dell'Area 3 – "Istruzione, Cultura e Turismo – Risorse Umane" per gli adempimenti di competenza.

Copia del presente decreto deve essere notificata a cura dei Messi Comunali all'interessato e inoltrata agli Assessori per opportuna conoscenza, e, in originale alla Segreteria Generale per la raccolta dei provvedimenti dell'Ente e sarà trasmesso in originale per la pubblicazione all'Albo Pretorio

Dalla Residenza Municipale

Il Sindaco

Prof. Gianluca Del Mastro

