



UFFICIO RAGIONERIA

CITTA' DI POMIGLIANO D'ARCO

(Provincia di Napoli)

Affari generali

30

Determinazione del Dirigente

N. DET1-67-2020 del 05/03/2020

Registro generale N 560 del 12-03-2020

506h
b25
10-3-2020
2020/307

OGGETTO: Impegno di spesa per interventi di manutenzione ai computer uffici Sindaco - Ditta Future Office - CIG Z1D2C578F2

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Premesso che:

- occorre provvedere ad effettuare degli interventi di manutenzione con sostituzione di parti ai Personal computer in dotazione agli uffici del Sindaco;
- è stata interpellata la ditta Future Office, ditta aggiudicatrice di gara per assistenza e manutenzione dei software delle apparecchiature informatiche del Comune che si è resa disponibile ad effettuare gli interventi di cui sopra offrendo prezzi concorrenziali;

Visto:

il comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145, nell'intento di assicurare un adeguato contemperamento degli interessi in gioco tra le esigenze di legalità e di efficienza, attraverso l'allineamento alla Linea Guida Anac n. 4, ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, innalzando da 1.000 a 5.000 euro la soglia entro la quale le Amministrazioni non hanno l'obbligo di ricorrere al MEPA:

Occorre pertanto, provvedere al relativo impegno per poter poi procedere all'ordine ed interpellare la ditta di cui sopra per non creare disservizio nell'attività del settore.

L'istruttore amministrativo

(Giustina Sisto)
Sisto

IL DIRIGENTE

Visti :

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento Uffici e Servizi;
- la relazione istruttoria;
- il documento di regolarità contributiva della Ditta Future Office;

DETERMINA

- di impegnare la somma di € 249.99 IVA inclusa sul Cap. 429800 a favore della ditta Future Office per la manutenzione e l'aggiornamento del software di base dei computer in dotazione agli uffici del Sindaco e degli Assessori Comunali.
- Di rinviare ad un successivo provvedimento la liquidazione della spesa a seguito di presentazione di fattura e previa attestazione della regolarità della prestazione effettuata.
- Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente provvedimento.
- Di dare atto della regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del TUEL.
- Di pubblicare la presente determinazione sul sito del Comune nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE", a norma del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013.

Si allega:

1. DURC Ditta Future Office

La presente Determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del Testo Unico degli EE.LL., essa diventerà esecutiva a seguito di apposizione del visto di regolarità contabile.

IL DIRIGENTE
Ing. Giuseppe Antignani

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale dal
_____ e per dieci giorni consecutivi.

Pomigliano d'Arco, li _____

IL MESSO COMUNALE



CITTA' DI POMIGLIANO D'ARCO

(Provincia di Napoli)

DET 1 - 67 - 2020

SERVIZI FINANZIARI

Visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U. degli EE.LL. approvato con D.Lgs n. 267/2000, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

ATTESTA

La sussistenza della copertura finanziaria della predetta spesa.

Pomigliano d'Arco, li 11/03/2020

Il Dirigente
ANTIGNANI GIUSEPPE
