

# CITTA' DI POMIGLIANO D'ARCO

C.A.P. 80038 – PROVINCIA DI NAPOLI –

## **IV AREA "AFFARI LEGALI ED ESPROPRI"**

*DIRIGENTE AVV. ANTONIETTA ROMANO*

*Tel. 0815217144 – fax 081/5217186*

*[antonietta.romano@comune.pomiglianodarco.gov.it](mailto:antonietta.romano@comune.pomiglianodarco.gov.it)*

*[PEC: Antonietta.romano@legalmail.it](mailto:Antonietta.romano@legalmail.it)*

**OGGETTO:AVVISO PUBBLICO PER ACQUISIZIONE DI SERVIZI A SUPPORTO DELL'UFFICIO LEGALE – AUTORIZZATO CON Del. G.M. n. 9/2016**

### **AREA IV – AFFARI LEGALI ED ESPROPRI**

E' indetto Avviso Pubblico, **per soli titoli**, per acquisizione di collaborazione professionale con Avvocato iscritto ad albo professionale, della durata di mesi 6, eventualmente rinnovabile a discrezione della P.A. per un ulteriore periodo semestrale, per il corrispettivo di €. 6.000,00 omnia ivi incluse spese generali/forfettarie/esenti, oltre oneri accessori di CPA e IVA se dovuti;

La collaborazione professionale utile prevede in linea di massima la seguente tipologia di attività:

- presenza alle udienze, secondo calendario da concordare con il Dirigente di Settore, c/o gli uffici giudiziari del G. di P. in ambito regionale, dei Tribunali di Napoli e Nola, del TAR Campania e Corte di Appello di Napoli, nonché la redazione di atti processuali ed endoprocessuali, ricerche di studio e pareri d'ufficio, in stretta collaborazione con il Dirigente dell'Ufficio e secondo lo scadenario d'ufficio;

#### **I requisiti richiesti sono i seguenti:**

- Iscrizione ad albo professionale preferenzialmente della Provincia di Napoli;

- Età preferenzialmente non superiore ad anni 35;
- Assenza di patrocinio per contenzioso contro il Comune di Pomigliano d'Arco negli ultimi due anni (calcolati a decorrere dall'esecuzione dell'ultima Sentenza e/o accordo transattivo), in proprio ed anche in qualità di associato o praticante di studio legale;
- Assenza di condanne penali o carichi pendenti, salvo riabilitazione ai sensi di legge;
- Cittadinanza Italiana o in Nazione aderente all'Unione Europea, saranno altresì presi in considerazione i curricula dei cittadini extra UE, se in possesso di laurea acquisita in paese UE ed equipollente a laurea magistrale italiana, nonché in possesso di iscrizione in albo professionale degli Avvocati in Italia;
- Ai fini della valutazione dei curricula saranno presi in considerazione unicamente i soggetti con voto di laurea Magistrale o specialistica superiore a punti 100;
- Saranno inoltre presi in considerazione i titoli afferenti:
  - Scuola di Specializzazione Universitaria biennale in materie attinenti le procedure ed il diritto civile e amministrativo:  
**punti 3;**
  - Scuola di Specializzazione Universitaria biennale in materie diverse:  
**punti 1,50;**
  - Master almeno annuale in materie afferenti la Pubblica Amministrazione:  
**punti 2;**
  - Master almeno annuale in materie diverse  
**punti 0,75;**
- Esperienze/tirocini/pratica presso pubbliche amministrazioni, aventi un periodo minimo di durata semestrale compiuto  
**punti 0,50 per ogni periodo semestrale;**

- Altre esperienze formative, purchè attinenti alla materia processuale civile ed Amministrativa, ed afferenti a Settori di interesse degli Enti Locali:

**Massimo punti 0,30;**

**I soggetti interessati a partecipare dovranno presentare apposita istanza al protocollo Generale dell'Ente ovvero a mezzo a.r. entro e non oltre il termine di gg. 15 dalla pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio online del Comune, la pubblicazione sul sito ufficiale del Comune di Pomigliano d'Arco ha valore di pubblicità notizia.**

Detta istanza di partecipazione dovrà indicare oltre gli estremi anagrafici del partecipante ed ogni indicazione utile per interloquire con la P.A. (indirizzo, telefono, fax, mail, PEC), l'espressa dichiarazione sotto responsabilità personale del possesso dei requisiti generali richiesti, nonché curricula dei titoli valutabili come da presente avviso, e corredata da copia di documento di riconoscimento e tesserino di iscrizione all'albo professionale.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento in assenza di curriculum adeguati, si riserva inoltre di verificare prima della stipula del contratto la veridicità dei curricula presentati.

Ogni ulteriore eventuale informazione potrà essere richiesta al numero telefonico 081/5217159 Funzionario Dott.ssa R. DE FALCO.

Responsabile del procedimento è il Dirigente dell'ufficio legale Avv. Antonietta ROMANO.

Lì \_\_\_\_\_

II DIRIGENTE  
Avv. Antonietta ROMANO