



# Città di Pomigliano d'Arco

*Provincia di Napoli*

Decreto Sindacale n° 92 del 30 DIC. 2015

**Oggetto: conferma incarico di Dirigente alla dott.ssa Antonietta Romano.**

## IL SINDACO

Visto Il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, “testo unico sull’ordinamento degli Enti Locali”;

Visto l’art. 50, comma 10, del D.Lgs 267/2000 il quale prevede che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali.

Visto il D.Lgs 30/03/2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

Vista la deliberazione di G.C. n° 173 del 28/12/2015 che approva il nuovo assetto strutturale dell’Ente.

Visti gli indirizzi generali di governo e la natura e le caratteristiche degli obiettivi da realizzarsi.

Viste le linee del programma politico del Sindaco.

Viste e valutate le figure professionali presenti nell’Ente anche in relazione ai risultati finora conseguiti.

Visto il Decreto n° 75 del 10/09/2015 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Antonietta Romano l’incarico di dirigente del Settore “Affari Legali”

Ritenuto dover confermare le funzioni dirigenziali relativamente all’Area 4 - Affari Legali.

Visto lo Statuto Comunale.

Visto il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

## DECRETA

- 1) Di confermare alla dott.ssa Antonietta Romano l'incarico di Dirigente relativamente all'Area 4 - Affari Legali fino alla scadenza del mandato del Sindaco.
- 2) Di attribuire un'indennità di retribuzione di posizione pari ad € 21.000,00 annue oltre l'indennità di risultato legata alla valutazione dell'Organo di controllo in merito al raggiungimento degli obiettivi.
- 3) Dare atto che l'efficacia del presente decreto decorrerà dalla data della sua pubblicazione.
- 4) Di trasmettere il presente decreto al Dirigente dell'Area 3 – "Istruzione, Cultura e Turismo – Risorse Umane" ed al Nucleo di Valutazione per gli adempimenti di competenza

Copia del presente decreto deve essere notificata a cura dei Messi Comunali all'interessato e inoltrata agli Assessori per opportuna conoscenza, e, in originale alla Segreteria Generale per la raccolta dei provvedimenti dell'Ente e sarà trasmesso in originale per la pubblicazione all'Albo Pretorio

Dalla Residenza Municipale

**30 DIC. 2015**

